

# Algemene voorwaarden

Algemene voorwaarden van Solentra Academy voor deelname aan online trainingen, webinars of registratie voor events georganiseerd door Solentra vzw.

## 1. Definities

1.1 In deze Algemene Voorwaarden (hierna voorwaarden) wordt verstaan onder:

- a) Solentra Academy: het online leerplatform dat de diensten aanbiedt;
- b) Deelnemer: degene (consument of rechtspersoon) die een (gratis of betalende) training of webinar bij Solentra Academy volgt.

## 2. Algemeen

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en aanbiedingen van Solentra Academy via haar digitaal leerplatform 'www.academy.solentra.be': producten bestellen, registreren voor (online) trainingen, webinars, intervies of events gerelateerd aan de werking van Solentra vzw.

2.2 Solentra Academy behoudt zich het recht voor om deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

2.3 Als een bepaling van deze voorwaarden nietig is of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden geldig.

2.4 Solentra Academy kan niet aan haar aanbod worden gehouden als de deelnemer redelijkerwijs begrijpt of zou moeten begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

2.5 De overeenkomst tussen Solentra Academy en de deelnemer komt tot stand op het moment dat de deelnemer op de registratieknop geklikt heeft.

2.6 Voor haar dienstverlening heeft Solentra Academy een inspanningsverplichting, geen resultaatverplichting.

2.7 Deze voorwaarden blijven van kracht als Solentra Academy van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.

## 3. Deelname aan events, trainingen en webinars

3.1 Via een inschrijfformulier kunt u zich registreren voor een event, training of webinar. Aanmeldingen worden behandeld in chronologische volgorde. Als er meer inschrijvingen zijn dan het maximaal aantal toegelaten deelnemers voor een bepaalde training of event, wordt u toegevoegd aan een wachtlijst. Alleen na een schriftelijke bevestiging van deelname, kan u aan de desbetreffende training, webinar of desbetreffend event deelnemen.

3.2 Voor enkele trainingen hanteren we deelnamecriteria die we verifiëren bij de inschrijving via een vragenlijst of gesprek.

3.3 Bij verhindering van een deelnemer aan een gratis event kan deze gratis annuleren. Wij verzoeken u vriendelijk om Solentra Academy hiervan zo snel mogelijk op de hoogte te brengen via: [SolentraAcademy@uzbrussel.be](mailto:SolentraAcademy@uzbrussel.be) zodat personen die op de wachtlijst staan alsnog de kans krijgen om deel te nemen.

## 4. Annulering van events en trainingen door Solentra Academy

4.1 Als Solentra Academy oordeelt dat er voor een bepaald event of bepaalde training of webinar te weinig deelnemers zijn aangemeld, kan Solentra Academy deze annuleren. De overeenkomst met de al aangemelde personen kan dan, zonder rechterlijke tussenkomst, als ontbonden beschouwd worden. De betrokkenen personen worden zo snel mogelijk ingelicht over de annulatie. Een eventueel al betaald deelnamebedrag wordt teruggestort.

4.2 Als door omstandigheden, waaronder overmacht, bijvoorbeeld ziekte van de trainer, een event niet kan plaatsvinden, stelt Solentra Academy een nieuwe datum voor. Solentra Academy informeert ingeschreven personen zo snel mogelijk over de gewijzigde datum en eventuele nieuwe locatie en/of aanvangstijd.

4.3 De mededeling van Solentra Academy dat de datum is gewijzigd, is ook een opzegging van de overeenkomsten over het event op de oude datum en een aanbod voor deelname aan het event op de nieuwe datum. Alleen degenen die bevestigen akkoord te gaan met de nieuwe datum, worden op de deelnemerslijst van het event op de nieuwe datum geplaatst. Degenen die zich niet aanmelden voor het event op de nieuwe datum zijn Solentra Academy ter zake niets verschuldigd. Een eventueel betaald deelnamebedrag wordt teruggestort.

4.4 Als een event door omstandigheden op een gewijzigde locatie zal plaatsvinden informeert Solentra Academy de ingeschreven personen hierover zo snel mogelijk. Als Solentra Academy door omstandigheden de locatie van een bijeenkomst wijzigt, heeft Solentra Academy het recht om ook de aanvangstijd van het event aan te passen aan de nieuwe situatie. Door wijziging van de locatie worden aanmeldingen niet tenietgedaan. Aanmelders kunnen evenwel binnen een week nadat Solentra Academy hen over de gewijzigde locatie heeft geïnformeerd, zonder annuleringskosten de aanmelding ongedaan maken zonder hiervoor een reden op te geven.

4.5 Als Solentra Academy een event annuleert of datum, locatie of aanvangstijd van een event wijzigt, is Solentra Academy tot geen enkele schadevergoeding of garantie gehouden.

## **5. Privacy en geheimhouding**

5.1 Solentra Academy verzamelt en verwerkt persoonsgegevens van deelnemers aan events om aangegane overeenkomsten met de betrokkenen uit te voeren en af te handelen. De deelnemer wordt geacht bij aanvaarding van de overeenkomst en deze voorwaarden, uitdrukkelijk geïnformeerde toestemming te hebben gegeven voor het verwerken van deze persoonsgegevens door Solentra Academy en de eventuele verwerkers van persoonsgegevens voor Solentra Academy.

5.2 Solentra Academy verstrekt of verkoopt geen persoonsgegevens aan derden, zoals aan andere bedrijven of organisaties, tenzij dit nodig is voor de uitvoering van haar dienstverlening en tenzij Solentra Academy hier krachtens de wet toe verplicht is. Solentra Academy verwijst u graag naar haar Privacyverklaring waarin staat beschreven hoe Solentra vzw met persoonsgegevens omgaat en wat uw rechten hierin zijn.

5.3 Het is Solentra Academy en de deelnemer niet toegestaan om informatie, die vertrouwelijk van aard is of zou kunnen zijn, aan derden die niet betrokken zijn bij de overeenkomst te verstrekken dan wel de informatie te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor deze verkregen werd. Voor deze informatie geldt een geheimhoudingsplicht, tenzij de uitzondering van art. 5.2 van toepassing is.

5.4 De verplichtingen op grond van dit artikel blijven tevens van kracht na (tussentijdse) beëindiging van de overeenkomst.

## **6. Intellectuele eigendomsrechten**

6.1 Alle rechten van intellectuele eigendom en soortgelijke rechten van de producten, events en trainingen van Solentra Academy, komen uitsluitend toe aan Solentra Academy.

6.2 Het is de deelnemer niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Solentra Academy, enige door Solentra Academy aan de deelnemer geleverde product of dienstverlening geheel of gedeeltelijk te verveelvoudigen, te wijzigen, of na te maken.

## **7. Klachten**

Als u een klacht heeft over onze producten, events of trainingen, dan kunt u dit melden via [SolentraAcademy@uzbrussel.be](mailto:SolentraAcademy@uzbrussel.be). Geef daarbij een zo nauwkeurig mogelijke omschrijving van uw klacht. U ontvangt zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen de vier weken, een reactie van ons.

## **8. Toepasselijk recht en bevoegde rechter**

8.1 Op alle overeenkomsten tussen Solentra Academy en de deelnemer is het Belgische recht van toepassing.

8.2 Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met deze voorwaarden en overeenkomsten tussen Solentra Academy en de deelnemer zullen worden beslecht door de rechtbank te Brussel, tenzij de wet dwingend een andere bevoegde rechter aanwijst.